

**Годовая отчетность о расходовании полученных денежных средств по МКД №26А  
ул.Мичурина за 2019 год.**

| <b>ДОХОДЫ</b>  | <b>начислено,<br/>тыс. руб.</b> | <b>оплачено,<br/>тыс. руб.</b> |
|--|---------------------------------|--------------------------------|
| Общая площадь МКД <u>1021,40</u> кв.м.   |                                 |                                |
| <b>1.Содержание жилья (платежи населения), в том числе:</b>  | <b>167,34</b>                   | <b>178,47</b>                  |
| 1.1 Содержание общего имущества МКД  | 164,56                          | 175,11                         |
| 1.2 Электроэнергия ОДН   | 2,78                            | 3,34                           |
| 1.3 Холодная вода ОДН  | 0,00                            | 0,02                           |
| 1.4 Лифтовое хозяйство   |                                 |                                |
| 2.Прочие доходы: (доходы, полученные от использования общего имущества, в том числе:)  |                                 |                                |
| 2.1 Размещение рекламы   |                                 |                                |
| 2.2 Доходы от интернет провайдеров   |                                 |                                |
| <b>Итого содержание общего имущества и прочие доходы</b>   |                                 |                                |
| <b>РАСХОДЫ</b>   | <b>оплачено тыс.руб.</b>        |                                |
| <b>1 Ремонт конструктивных элементов зданий:</b>   | <b>0,00</b>                     |                                |
| 1.1 Заработная плата за текущий ремонт (плановый осмотр кровли, оконных и дверных заполнений, фасада, закрытие теплового контура, ремонт козырька, очистка тех.помещений от мусора и прочие)   |                                 |                                |
| 1.2 Страховые взносы (пенсионный фонд, медстрахование, ФСС)  |                                 |                                |
| 1.3 Техническое обслуживание дымоходов и вентканалов   |                                 |                                |
| 1.4 Материальные затраты (указать материалы, работы,услуги выполненные УК и (или) подрядными организациями)  |                                 |                                |
| 1.5 Прочие расходы (заработная плата водителей, налоги на ФОТ, ГСМ и запчасти для транспорта- снабжения, доставки материалов на участок)   |                                 |                                |
| <b>2 Ремонт и обслуживание внутридомового инженерного оборудования:</b>  | <b>49,78</b>                    |                                |
| 2.1 Заработная плата за текущий ремонт (плановый осмотр общедомой системы холодного, горячего водоснабжения, водоотведения, системы отопления, системы электроснабжения, подготовка системы отопления к отопительному периоду, замена эл.ламп, ППР электрощитов, ревизия вентилей, сварочные работы с заменой участков трубы, ремонт и прочистка канализации, замена задвижки, смена вентиля и прочие) |                                 | 17,09                          |
| 2.2 Страховые взносы (пенсионный фонд, медстрахование, ФСС)  |                                 | 5,20                           |
| 2.3 Материальные затраты (указать материалы, работы,услуги выполненные УК и (или) подрядными организациями)  |                                 | 10,95                          |
| 2.4 Аварийное обслуживание ( услуги по ликвидации аварий в выходные, праздничные дни и ночное время)   |                                 | 6,64                           |
| 2.5 Тех.обслуж. внутридомового газового оборудования (1 раз в год)   |                                 | 0,33                           |
| 2.6 Диагностика ВДГО 1 раз в 5 лет (для МКД свыше 30 лет)  |                                 |                                |
| 2.7 Техническое обслуживание индивидуального теплового пункта (в отопит.период)  |                                 |                                |
| 2.8 Техническое обслуживание ОДПУ  |                                 |                                |
| 2.9 Техническое обслуживание лифтов (1 раз в 3 года, МКД старше 25 лет)  |                                 |                                |
| 2.9 Экспертное обследование (диагностика) лифтов   |                                 |                                |
| 2.10 Прочие расходы (заработная плата водителей, налоги на ФОТ, ГСМ и запчасти для транспорта- снабжения, доставки материалов на участок)  |                                 | 4,83                           |
| 2.11 Внутридомовое обслуживание электросетей   |                                 | 4,14                           |

|  |               |
|--|---------------|
| 2.12 Услуги прочих сторонних организаций   | 0,61          |
| <b>3 Благоустройство и обеспечение санитарного состояния жилого фонда</b>  | <b>84,69</b>  |
| 3.1 Заработная плата за благоустройство (уборка лестничных клеток, дворовой территории, покос травы, ремонт и покраска дворового оборудования, побелка бордюров и прочие)  | 41,07         |
| 3.2 Страховые взносы (пенсионный фонд, медстрахование, ФСС)  | 12,91         |
| 3.3 Материальные затраты (указать материалы, работы, услуги выполненные УК и (или) подрядными организациями)   | 0,59          |
| 3.4 Автотранспортные услуги (аренда и т.д.)  | 3,45          |
| 3.5 Дератизация, дезинсекция   | 0,31          |
| 3.6 Содержание и обслуживание жилищного фонда, услуги сторонних организаций  |               |
| 3.7 Прочие расходы (заработная плата водителей, налоги на ФОТ, ГСМ и запчасти для транспорта- снабжения, амортизация ОС, доставки материалов на участок)   | 4,11          |
| 3.8 Оплата ресурсоснабжающим организациям коммунальных ресурсов, используемых при обслуживании общего имущества ОДН (электроэнергия, холодная вода)  | 22,25         |
| <b>4 Внеэксплуатационные расходы</b><br>(налог по упрощенной системе налогообложения, услуги банка, транспортный налог, плата за негативное воздействие на окружающую среду, членские взносы)  | <b>3,35</b>   |
| <b>5 Общеэксплуатационные расходы</b><br>(ФОТ АУП и страховые взносы, прием и регистрация заявок от населения, взаимодействие с организациями по устранию аварий, делопроизводство, организация работ с населением, подрядными организациями, с ресурсоснабжающими организациями, прием населения и юридических лиц, переписка, ведение бухгалтерского и технического учета, отчетности, организация работ с органами надзора и контролирующими организациями, организация расчетов за жилищные услуги, ведение баз данных по оплате за содержание и ремонт жилья, ведение паспортного учета, содержание и обслуживание средств связи, сайтов, программное обеспечение, услуги СБИС (бухучет), обслуживание ККМ, хранение и обновление технической документации, подготовка документации для судебных инстанций и участие в судебных заседаниях, технические осмотры, обследования, планирование, расчет стоимости работ, их приемка, учет и ведение журналов, подготовка паспортов готовности и актов осмотра, съем показаний индивидуальных и общедомовых приборов учета и прочие услуги (в т.ч. коммунальные платежи, бухгалтерские программы, аренда помещения, территории, бланки, канцелярские расходы, услуги почты, благоустройство территории офиса, госпошлина, обучение сотрудников, командировочные расходы, подписка на периодическую печать, участие в конкурсах, обучающих семинарах, оплата госпошлин) | <b>18,54</b>  |
| <b>6 Прочие и прямые затраты, услуги РРКЦ</b><br>(агентское вознаграждение за изготовление ЕПД, прием и перечисление платежей, страхование гражданской ответственности, агентское вознаграждение за расчет ОДН)  | <b>7,48</b>   |
| <b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>  | <b>163,84</b> |
| <b>Финансовый результат</b>  | <b>14,63</b>  |
|  |               |

Руководитель управляющей организации  
(должность, Ф.И.О.)



  
(подпись)



